



Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam

Directie Veiligheid, Evenementen

Website: www.rotterdam.nl

E-mail: b.koerts@rotterdam.nl

Fax: (010) 267 3163

Telefoon: (06) 10285359

Inlichtingen bij: B. Koerts

Kenmerk: ev.P.0126311.2015

Betreft: Evenementenvergunning

Datum: 23 april 2015

Sportvereniging RDM
t.a.v. de heer C.M.Brasker

Geachte heer Brasker,

In antwoord op uw verzoek d.d. 23 maart 2015 deel ik u mede, dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

Evenement : 100 minuten van de Heijplaat

Categorie : A-evenement

**Datum en
Tijd(en)
evenement** : zaterdag 9 mei 2015 van 12.00 tot 16.00 uur

**Locatie
evenement** : Arie den Toomweg e.o. Rotterdam

**Data op- en
afbouw** : 9 mei 2015

**Tijd(en) op- en
afbouw** : Opbouw van 10.00 tot 12.00 uur
Afbouw van 16.00 tot 17.00 uur

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken cq. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

U dient, in overleg met de politie, voldoende maatregelen te nemen om de veiligheid van bezoekers en deelnemers aan het evenement te waarborgen.



Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

Namens de burgemeester van Rotterdam,
voor deze,

R.E. Oosterhoff
Gebiedsdirecteur Charlois

Niet eens met deze beslissing?

Dan kunt u, of een andere belanghebbende, een bezwaarschrift indienen. Dit moet binnen zes weken na de bekendmaking van het besluit. U stuurt het bezwaarschrift naar:

Het college van burgemeester en wethouders
t.a.v. de Algemene Bezwaarschriftencommissie
Postbus 1011, 3000 BA te ROTTERDAM
Faxnummer Algemene Bezwaarschriftencommissie: (010) 267 63 00.

In het bezwaarschrift moet in ieder geval staan:

- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer zodat contact met u opgenomen kan worden om samen met u te bespreken wat de beste aanpak van uw bezwaarschrift is;
- de datum waarop u bezwaar maakt;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden(en) van uw bezwaar.

U wordt verzocht tevens een kopie van dit besluit mee te zenden.

U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen op [Rotterdam.nl/pdc/bezwaar indienen](https://rotterdam.nl/pdc/bezwaar), m.b.v. het webformulier (zie "mijn loket"). Hiervoor is nodig een DigiD-code, of voor bedrijven een E-herkenning, die kan worden aangevraagd via digid.nl, respectievelijk eherkenning.nl. U kunt het bezwaarschrift niet op een andere digitale wijze, bijvoorbeeld per e-mail, indienen. Zie voor meer informatie rechtspraak.nl.

Bijlage(n) behorende bij de evenementenvergunning

- Bijlage I** : voorschriften
- Bijlage II** : geluidsvoorschriften
- Bijlage III** : voorschriften Veiligheidsregio Rotterdam Rijnmond, Brandweer
- Bijlage IV** : situatietekening

VERZONDEN 23 APR 2015



Bijlage I: voorschriften behorende bij de evenementenvergunning van:

Organisatie	: Sportvereniging RDM
Adres organisatie	:
Naam contactpersoon	:
Telefoonnummer contactpersoon	:
E-mail contactpersoon	:
Datum evenement	: 9 mei 2015
Locatie evenement	: Arie den Toomweg e.o.
Tijd(en) evenement	: Van 12.00 tot 16.00 uur
Data op- en afbouw	: 9 mei 2015
Tijd(en) op- en afbouw	: Opbouw van 10.00 tot 12.00 uur Afbouw van 16.00 tot 17.00 uur
Aantal bezoekers (bij aanvraag)	: 40

Algemeen

- Een vertegenwoordiger van de organisator dient beschikbaar te zijn als aanspreekpunt voor de politie.
- De houder van deze vergunning of ontheffing is verplicht deze op eerste vordering van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) ter inzage af te geven.
- Het parcours / terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- De politie heeft de bevoegdheid om het evenement dan wel de activiteiten voortijdig te beëindigen indien de voorschriften niet worden nageleefd.
- Aanwijzingen van de politie dienen onmiddellijk en stipt te worden opgevolgd.
- Een ieder is verplicht bij gelegenheid van een evenement alle aanwijzingen, gegeven door politie en brandweer in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, dan wel ter beperking van gemeen gevaar, onverwijld en stipt op te volgen.
- Het evenement en de op- en afbouw wijken niet af van de afgesproken dag(en) en tijdstip(pen).

Bereikbaarheid / verkeer

- Het openbaar vervoer wordt in kennis gesteld van, maar ondervindt geen hinder van dit evenement.
- De voorgenomen activiteiten mogen geen gevaar of onnodige hinder opleveren voor voetgangers, omwonenden en het verkeer.



- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit artikel 1 van de voorschriften Veiligheidsregio Rotterdam Rijnmond, Brandweer dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) worden maximaal 7 dagen voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- De bereikbaarheid en de vrije doorgang van en naar aangrenzende straten ten behoeve van hulpdiensten dient volledig gehandhaafd te blijven.
- Er moet een rijloper van tenminste 4,5 meter breed geheel vrij van obstakels aanwezig zijn.
- De aanwezige bluswatervoorziening moeten bereikbaar blijven voor brandweervoertuigen en vrij gehouden worden van obstakels.
- De organisator is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de maatregelen gesteld in het hekken- en bordenplan.
- De hardloopwedstrijd wijkt niet af van de afgesproken, vastgestelde route en tijd.
- Voorafgaand aan de start van de optocht deelt een lid van de organisatie de deelnemers aan de optocht mee wat de spelregels en de afspraken zijn.
- De organisator dient ervoor te zorgen dat het verkeer niet langer dan nodig belemmerd wordt.
- De verkeersregelaars dienen voorafgaand aan het evenement een taakinstructie van de organisatie te ontvangen.
- Daar waar mogelijk dient gebruik te worden gemaakt van voet- en fietspaden.
- Het toezicht op de verkeersregelaars is opgedragen aan de korpschef van de politie.
- De verkeersregelaars moeten 1 week voor aanvang van het evenement bij de verkeersmarinier worden aangemeld om hun aanstelling te verkrijgen (infoverkeersmarinier@rotterdam.nl). Ook verkeersregelaars met een landelijke aanstelling of evenementenverkeersregelaars met een jaaraanstelling moeten bij de verkeersmarinier aangemeld worden.



Bewonersbrieven

Bewoners van nabij gelegen woningen en bedrijven worden vooraf op correcte wijze geïnformeerd over het evenement en de te organiseren activiteiten, door middel van een bewonersbrief. Deze bewonersbrief bevat tenminste de volgende informatie:

- Datum(s) en tijd(en) evenement.
- Datum(s) en tijd(en) op- en afbouw.
- Verkeersmaatregelen (locaties en tijden van o.a. afsluitingen).
- Parkeerbeperkingen (locaties en tijden).
- Regeling doorlaatbewijzen en regeling voor bewoners met parkeervergunningen.
- Consequenties voor het openbaar vervoer.
- Bereikbaarheid van het evenement per openbaar vervoer.
- P+R terreinen die voor het evenement van belang zijn.
- Internetsite waar extra informatie te vinden is.
- Telefoonnummer van de organisatie waarop informatie verkrijgbaar is (ook op de dag zelf).
- Mogelijke overlast veroorzakende activiteiten of beperkingen (b.v. helikopters).
- Telefoonnummer van de Meldkamer van de DCMR Milieudienst Rijnmond (0888-333555, 24 uur per dag bereikbaar) waar contact mee kan worden gezocht bij geluidsoverlast.
- De organisatie levert uiterlijk 7 dagen van tevoren een kopie van bovengenoemde bewonersbrief (incl. de locaties waar deze brief is verspreid door middel van opgave postcodegebieden) aan Team Evenementen (Postbus 70012, 3000 KP Rotterdam) en DCMR Milieudienst Rijnmond (t.a.v. de Meldkamer en Bureau Geluid, Postbus 843, 3100 AV Schiedam).

Communicatie

De organisator dient op haar website en op eventuele affiches voor dit evenement de volgende informatie op te nemen:

- De bereikbaarheid van het evenement met het openbaar vervoer door middel van beschrijving van de ov-lijnen die gebruikt kunnen worden en minimaal de links naar de websites van de RET, de NS, 9292ov
- Over parkeren in de buurt van het evenement door middel van de link www.rotterdam.nl/parkeren (hierop staan betaald parkeerzones).
- Over fietsparkeervoorzieningen in de buurt van het evenement (in verband met eventuele mobiele fietsenstallingen).

Beveiliging en toezicht

- In geval van particulier toezicht (ook toegangscontrole) dient op het evenemententerrein te geschieden door een erkend beveiligingsbedrijf met ter zake gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO, Postbus 70023, 3000 LD Rotterdam.
- De organisatie dient voldoende herkenbare toezichthouders in te zetten tijdens het evenement.



EHBO

- De organisatie zorgt voor één EHBO'er per 1.000 gelijktijdig aanwezige bezoekers (dit met een minimum van twee EHBO'ers)
- Bij een evenement met minder dan 200 bezoekers dient de organisator zelfstandig in te schatten of het evenement risico's met zich meebrengt die preventieve aanwezigheid van EHBO gewenst maakt. Hierbij geldt het verantwoord gastheerschap.
- Indien er gebruik wordt gemaakt van een EHBO-voorziening (vanaf 1.000 bezoekers en/ of deelnemers gelijktijdig aanwezig) zal deze continue door tenminste 1 EHBO'er bezet moeten zijn.
- Bij inzet van een ambulance moet deze worden opgevangen en gedicteerd over het evenemententerrein.
- Na het evenement levert de organisator een overzicht van de aard en hoeveelheid zorgcontacten² bij de GHOR aan. Deze gegevens worden meegenomen in de vergunningaanvragen voor volgende evenementen. Stuur deze gegevens naar : evenementenghor@veiligheidsregio-rr.nl.

Op basis van het aangegeven aantal gelijktijdig aanwezig zijnde bezoekers/ deelnemers is een inzet van hulpverleners nodig op grond van onderstaande tabel:

Inzettabel hulpverleners voor evenementen tot 5.000 gelijktijdig aanwezig zijnde bezoekers/ deelnemers:

Bezoekers	Niveau 1
200 - 1.000	2
1.000 - 2.000	3
2.000 - 3.000	3
3.000 - 4.000	5
4.000 - 5.000	5

Waarbij het inzetniveau wordt omschreven als:

Niveau 1: Dit betreft het niveau van de reguliere EHBO-hulpverlener, waarbij de richtlijnen van het Oranje Kruisboek worden gehanteerd. (zie www.ehbo.nl/evenementehbo.htm). De GHOR conformeert zich aan deze richtlijnen. Op grond hiervan wordt de aanwezigheid van een AED op de EHBO-post als standaard aangehouden.

Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen

- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst derhalve zonder straatonderbreking.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, straatsyphons, keerbalieën en lantarenpalen mag niets worden bevestigd.
- De standplaats van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen dient zodanig te worden gekozen dat de bereikbaarheid van winkels, woningen, (horeca)bedrijven, straatverkooppunten e.d. niet wordt belemmerd en tevens zodanig dat voor voetgangers voldoende ruimte vrij blijft om te kunnen passeren; onverminderd het vorenstaande dient de standplaats zodanig te zijn dat eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.



Parkeren

- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materialen) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Voor eventuele benodigde vergunningen en / of ontheffingen kan men contact opnemen met de heer J. van der Stoep of de heer S. Tuitt van de dienst Stadsbeheer Toezicht en Handhaving, afdeling Evenementen & Ontheffingen aan de Wijnhaven 110, via telefoonnummer 010-8902339 of 010-8922533.
- Er mogen conform het RVV 1990 geen voertuigen geparkeerd worden, waar het volgens deze wet niet is toegestaan.
- Eventuele parkeeroverlast als gevolg van de activiteiten moet worden voorkomen.

Afval en milieu

- Direct na afloop van de activiteiten dienen de in gebruik genomen grondoppervlakken geheel ontruimd en gezuiverd van eventueel achtergebleven afval te worden opgeleverd. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schoon (evenementen: telefoonnummer 14010 / e-mail: evenementen@roteb.rotterdam.nl) te worden opgenomen.
- Er dient voldoende sanitair aanwezig te zijn voor bezoekers van het evenement, met de nodige borden die hiernaar verwijzen.
- Afval moet worden verzameld in veilig opgestelde, goed af te sluiten containers van moeilijk brandbaar materiaal.
- Schade aan ondergrond van wegen en parken e.d. moet worden voorkomen; bijvoorbeeld door het neerleggen van voldoende rijplaten en drukverdelers.
- Er dienen voldoende afvalbakken aanwezig te zijn om zwerfvuil te voorkomen. De afvalbakken dienen regelmatig te worden geleegd.
- Eventueel aan het publiek uit te reiken drukwerken die ter plaatse mochten worden weggeworpen, dienen door de organisatie direct van het straatoppervlak te worden verwijderd.



Energievoorziening

- De energievoorziening dient door de organisator zelf verzorgd te worden.
- Elektro-aggregaten dienen van een dusdanige kwaliteit te zijn, dat de productie van geluid en stank minimaal is, met energie zuinig wordt omgesprongen en oliekkages niet kunnen optreden.
- De te gebruiken kabels moeten op deugdelijke wijze worden bevestigd, zodanig dat niemand daarmee in aanraking kan komen dan wel erover kan struikelen.

Aansprakelijkheid

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.



Bijlage II: geluidsvoorschriften bij de evenementenvergunning voor 100 minuten van Heijlplaat op 9 mei 2015 van 12.00 tot 16.00 uur aan de Arie den Toomweg e.o.:

Om overmatige geluidsoverlast te voorkomen zijn aan de voorliggende evenementenvergunning krachtens de APV geluidsvoorwaarden verbonden voor de duur van het evenement:

Muziek en ander geluid, al dan niet mechanisch/elektronisch versterkt, mogen geen ernstige geluidsoverlast voor de omgeving veroorzaken; indien van dergelijke geluidsoverlast mocht blijken, is de politie bevoegd de geluidsuitzending te doen onderbreken en een verminderd geluidsniveau aan te geven; dan wel – in geval van herhaling – voortijdig te doen beëindigen. Bovendien is de politie bevoegd bij overtreding van de voorschriften strafrechtelijk op te treden.

Het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 min}$) veroorzaakt door de aangevraagde activiteiten en de bij de aangevraagde activiteiten betrokken toestellen en installaties, te weten:

- het doen van aankondigingen
- achtergrondmuziek
- muziek door middel van een geluidsinstallatie

mag op 5 meter afstand van de geluidsbron niet meer bedragen dan:
85 dB(A) in de uren, waarin het evenement plaatsvindt.

Het meten en berekenen van de geluidsniveaus, en het beoordelen van de meetresultaten moet plaatsvinden overeenkomstig de Meet- en rekenvoorschriften industriëlawaai.

In afwijking van de Meet- en rekenvoorschriften industriëlawaai hoeft voor de beoordeling van het equivalente geluidsniveau gedurende 1 minuut ($L_{eq,1 min}$) van muziekgeluid geen verhoging van 10 dB toegepast te worden, voordat getoetst wordt aan de normwaarde uit voorschrift 2.

De luidsprekers dienen dusdanig opgesteld te worden, zodat de geluidproductie zoveel mogelijk naar het bedoelde publiek op het evenemententerrein gericht is. Ten behoeve van de doorstroming van verkeer op de stoep of de rijbaan dienen tevens de aanwijzingen van de politie met betrekking tot de opstelling van de luidsprekers opgevolgd te worden.

Het opbouwen en het afbreken van het evenement dient zoveel mogelijk plaats te vinden in de uren gelegen tussen 08.00 en 23.00 uur. In ieder geval mogen tussen 23.00 en 08.00 uur geen overlastveroorzakende opbouw- of afbreekactiviteiten uitgevoerd worden.



ARTIKEL 1

Vrijhouden van terreingedeelten en bereikbaarheid

- 1.1 De rijbaan en/of de calamiteitenroute moet over een breedte van 3,5 meter vrij blijven. De vrije hoogte boven de rijbaan en/of calamiteitenroute moet ten minste 4,20 meter zijn.
- 1.2 Een (tijdelijk) bouwwerk is tot op ten minste 40 meter door hulpverleningsvoertuigen met een aslast van 10 ton onbelemmerd te benaderen. Dit kan spelen bij bijvoorbeeld een doodlopende straat. Er kan dan van de eis van de vrije rijbaan afgeweken worden als de eis van 40 meter maar gehaald wordt.
- 1.3 Een aan te leggen calamiteitenroute moet zijn verhard op een wijze die geschikt is voor motorvoertuigen met een massa van 18 ton.
- 1.4 1,80 meter rondom ondergrondse en bovengrondse brandkranen en andere bluswaterwinplaatsen, zoals geboorde putten, moet worden vrijgehouden.
- 1.5 Afzettingen moeten in het geval van een calamiteit door de organisatie van het evenement snel verwijderd kunnen worden om een vrije doorgang voor de hulpverleningsdiensten te waarborgen.
- 1.6 Het aansluitpunt van een droge stijgleiding en de bijbehorende (dichtstbijzijnde) brandkraan moet vrijgehouden worden. Het blusvoertuig van de brandweer moet binnen 15 meter van zowel deze brandkraan als dit aansluitpunt kunnen komen.
- 1.7 Bij samenvallen van het evenemententerrein met vluchtwegen en nooduitgangen van andere objecten mogen er geen obstakels geplaatst worden in de nabijheid van vluchtwegen en nooduitgangen.
- 1.8 Bij gebouwen waarbij het redvoertuig als tweede vluchtweg dient, moet de vrije rijbaanbreedte 4,5 meter breed zijn en het redvoertuig naast dit gebouw opgesteld kunnen worden.
- 1.9 Ook tijdens de op- en afbouwperiode moet de bereikbaarheid gegarandeerd blijven voor de hulpdiensten.



ARTIKEL 10

Kleine blusmiddelen

- 10.1 In een (tijdelijk) bouwwerk moeten voldoende kleine blusmiddelen aanwezig zijn. Het aantal blustoestellen berekent men als volgt: oppervlakte van de tent delen door 200, uitkomst naar boven afronden, met een minimum van één blustoestel van minimaal 6 kg/liter.
- 10.2 Een draagbaar blustoestel moet duidelijk zichtbaar opgehangen en gemakkelijk bereikbaar zijn aangebracht, voor direct gebruik gereed zijn en in goede staat van onderhoud verkeren.
- 10.3 Ten minste eenmaal per twee jaar wordt het nodige onderhoud aan een aanwezig draagbaar of verrijdbaar blustoestel verricht, conform artikel 6.31 lid 4 van het bouwbesluit.
- 10.4 Op het evenemententerrein is ten minste 1 blustoestel van minimaal 6 kg/liter aanwezig.
- 10.5 Na gebruik van een blustoestel moet dit direct gevuld c.q. vervangen worden. Dit geldt ook indien het blustoestel niet geheel leeg is.



Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond

Brandweer voorwaarden behorend bij de APV vergunning

ARTIKEL 17

Algemene voorschriften

- 17.1 De inrichting moet geschieden in overeenstemming met de goedgekeurde (situatie-) tekening(en).
- 17.2 Er is door de VRR, afdeling Risicobeheersing, niet getoetst op de constructieve veiligheid.
- 17.3 Alle aanwijzingen en opdrachten gegeven door of namens het bevoegd gezag in het belang van de (brand)veiligheid, moeten direct worden opgevolgd.
- 17.4 Indien het evenement in een gebouw gehouden wordt, waarvoor een omgevingsvergunning brandveilig gebruik of gebruiksmelding is afgegeven, zijn de gebruikseisen genoemd in deze omgevingsvergunning of gebruiksmelding onverkort van toepassing. De evenementenorganisator dient zich op de hoogte te stellen van de inhoud van deze vergunning en moet zich aan de voorschriften van deze vergunning houden.

